

Burmistrz Boguchwały

działając zgodnie z art.33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2016.217 z dnia 2016.02.22) ogłasza otwarty nabór dla podmiotów spoza sektora finansów publicznych na wyłonienie partnera do wspólnej realizacji zadania w ramach Osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.4 Kultura, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, którego Beneficjentem będzie Gmina Boguchwała (Lider Projektu)

I. Cel partnerstwa:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach Osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.4 Kultura, – Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, którego Beneficjentem będzie Gmina Boguchwała (Lider Projektu).

Typy projektów możliwych do realizacji w ramach działania – zgodnie z wyszczególnieniem w § 3 Regulaminu Naboru nr RPPK.04.04.00-IZ.00-18-001/16.

Celem projektu będzie podniesienie atrakcyjności kulturalnej oraz zwiększenie dostępności dóbr kultury na terenie Gminy Boguchwała poprzez rewaloryzację Zespołu Pałacowo-Parkowego w Boguchwale jako miejsca o szczególnych walorach kulturowych i przyrodniczych.

II. Zakres tematyczny partnerstwa:

Zakres planowanych prac w ramach wspólnego przedsięwzięcia obejmować będzie:

1. Opracowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach RPO WP 2014-2020, polegającego na rewaloryzacji Zespołu Pałacowo-Parkowego w Boguchwale;
2. Realizację przedsięwzięcia zgodnie z wymogami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oraz obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej i krajowego;
3. Promocję projektu;
4. Monitorowanie projektu.

Do obowiązków Partnera projektu należeć będzie:

1. Współpraca z Gminą Boguchwała w zakresie przygotowania i realizacji projektu;
2. Realizacja działań przypisanych Partnerowi wypracowanych na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie;
3. Wspólne prowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu;
4. Upowszechnianie informacji na temat projektu, informowanie o źródłach finansowania.

III. Wymagania formalne:

O udział w postępowaniu może ubiegać się kandydat na partnera, który spełnia następujące wymagania:

1. Należy do grupy podmiotów spoza sektora finansów publicznych;
2. Należy do jednej z grup wymienionych w katalogu beneficjentów określonym w § 5 Regulaminu Naboru nr RPPK.04.04.00-IZ.00-18-001/16;
3. Spełnia definicję partnera zawartą w art. 33 ust. 2 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych

w perspektywie finansowej 2014-2020 – „podmiot wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujący wspólnie projekt”;

4. Nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.

5. Nie jest podmiotem powiązany w rozumieniu art. 3 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. WE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

6. Nie jest w stosunku do Lidera podległą mu jednostką organizacyjną, która została przez niego utworzona lub sprawuje nad nią nadzór.

IV. Kryteria wyboru zgłoszenia:

1. Zgodność działania kandydata na partnera z celami partnerstwa (tak/nie).
2. Posiadanie przez kandydata na partnera potencjału ludzkiego, organizacyjnego, technicznego lub finansowego zapewniającego sprawną realizację projektu (od 0 do 5 pkt).
3. Przedstawienie opisu udziału w projekcie przez kandydata na partnera (od 0 do 5 pkt).
4. Doświadczenie kandydata na partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze (od 0 do 5 pkt).

Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2016.217 z dnia 2016.02.22).

V. Forma zgłoszenia:

1. Zgłoszenie należy przygotować na wzorze formularza stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia. Formularz należy wypełnić w języku polskim.
2. Do zgłoszenia należy dołączyć:
 - a. aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera,
 - b. aktualny statut lub inny równorzędny dokument potwierdzający prowadzenie przez potencjalnego partnera działań zgodnych z celami partnerstwa,

VI. Forma prawna partnera:

W konkursie na wyłonienie partnera do realizacji zadania w Projekcie mogą brać udział podmioty spoza sektora finansów publicznych wymienione w § 5 Regulaminu Naboru nr RPPK.04.04.00-IZ.00-18-001/16;

VII. Sposób i termin składania zgłoszeń:

Oferty należy składać w postaci papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Konkurs na wyłonienie partnera do projektu w ramach Działania 4.4 Kultura, RPO WP na lata 2014-2020 nie otwierać przed 31.10.2016 r.*”, sporządzone w języku polskim, w terminie do dnia **31.10.2016 r. do godz. 15.30**

Zgłoszenia złożone po ww. terminie nie będą rozpatrzone. W przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Boguchwale (Biuro Obsługi Klienta).

VIII. Miejsce składania zgłoszeń:

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie:

Urzędu Miejskiego w Boguchwale
36-040 Boguchwała
ul. Doktora Tkaczowa 134

Biuro Obsługi Klienta

IX. Tryb dokonywania wyboru zgłoszeń:

1. Oceny zgłoszeń dokonuje komisja powołana przez Burmistrza Boguchwały;
2. Komisja dokona oceny formalnej spełnienia ww. wymagań przez potencjalnych partnerów;
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zgłoszenia, Przewodniczący Komisji może wezwać kandydata na partnera do ich niezwłocznego uzupełnienia;
4. Nieuzupełnienie braków formalnych w terminie, o którym mowa w pkt. 3, skutkować będzie pozostawieniem zgłoszenia bez rozpatrzenia;
5. Ocenie merytorycznej podlegać będą wyłącznie zgłoszenia spełniające wymogi formalne, o których mowa w pkt. III ogłoszenia;
6. Komisja dokonuje oceny merytorycznej zgłoszeń w oparciu o kryteria wskazane w pkt. IV ogłoszenia oraz przy uwzględnieniu art. 33 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020;
7. Informacja o wyborze partnera projektu spełniającego wymogi naboru zostanie niezwłocznie podana do publicznej wiadomości. Informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Boguchwale www.boguchwala.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.boguchwala.pl;
8. O wyborze partnera decyduje najwyższa liczba punktów uzyskana w trakcie oceny.

X. Uwagi:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny;
2. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie;
3. Ogłaszający nabór nie ponosi kosztów przygotowania oferty i nie zwraca nadesłanych ofert;
4. Po ogłoszeniu wyników naboru, z wybranym partnerem zostanie podpisana umowa o partnerstwie regulująca szczegółowe warunki współpracy i rolę przy przygotowaniu i realizacji Projektu;
5. Kandydat na partnera może złożyć jedno zgłoszenie w ramach naboru;
6. Konkurs będzie przebiegał jednoetapowo;
7. **Zgłoszenie oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym;**
8. **Załączniki w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem (pieczętka podmiotu, podpis osoby upoważnionej z pieczętką imienną oraz datą na każdej stronie lub tylko na stronie 1 z adnotacją za zgodność z oryginałem od str. do str. i ponumerowanie stron);**
9. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej zawarcie umowy partnerstwa z wybranym w wyniku naboru partnerem, dopuszcza się możliwość zawarcia umowy partnerstwa z podmiotem, który jako następny w kolejności został oceniony najwyżej.

XI. Informacje dodatkowe:

1. Osoby do kontaktu w sprawie otwartego naboru:
Fronczyk Anita, tel. 17 87 55 221, e-mail: a.fronczyk@um.boguchwala.pl

2. Załączniki:

- Formularz zgłoszenia - załącznik nr 1.

Z up. BURMISTRZA

inż. Jerzy Opaliński
Zastępca Burmistrza

fjkr Ksh